

COMPTABLE - ANALYSTE FINANCIER

PRÉSENTATION DU POSTE

Intitulé du poste : Comptable et Responsable Financier

Type de contrat : CDI

Rattachement hiérarchique : Direction Générale

Lieu de travail : Monaco

MISSION PRINCIPALE

Assurer la double fonction de comptable et de responsable financier au sein de notre structure. D'une part, gérer la comptabilité de sociétés principalement patrimoniales et les obligations sociales associées, et d'autre part, piloter l'analyse financière, tant pour nos clients qu'en interne, afin de soutenir la prise de décision stratégique de l'entreprise.

RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

Volet Comptabilité

- **Comptabilité générale :**
 - Saisie et comptabilisation des pièces comptables (factures, notes de frais, etc.)
 - Suivi des règlements clients et fournisseurs
 - Rapprochements bancaires
 - Préparation des déclarations fiscales (TVA, IS, etc.)
 - Établissement des comptes annuels (bilan, compte de résultat, annexes)
 - Participation aux missions de clôture comptable
- **Gestion sociale :**
 - Établissement des bulletins de paie
 - Suivi des charges sociales
 - Gestion des déclarations sociales obligatoires
 - Veille sur les évolutions réglementaires
- **Administration :**
 - Classement et archivage des documents comptables
 - Gestion de la relation avec les organismes administratifs et financiers
 - Interaction avec les experts-comptables et commissaires aux comptes

Volet Analyste Financier

- **Analyse financière :**
 - Élaboration et analyse des états financiers des clients
 - Production de rapports d'analyse financière périodiques
 - Élaboration de tableaux de bord financiers
 - Mise en place et suivi de KPIs pertinents pour l'activité
- **Gestion de trésorerie :**
 - Suivi et prévision des flux de trésorerie
 - Optimisation de la gestion de trésorerie

- Analyse des besoins de financement
 - **Contrôle de gestion** : Élaboration et suivi des budgets
 - Analyse des écarts budgétaires
 - Calcul et analyse des coûts de revient
 - Évaluation de la rentabilité des activités
- **Performance interne :**
 - Conception et mise en place d'indicateurs de performance
 - Suivi et analyse des KPIs internes
 - Recommandations d'optimisation des processus financiers
 - Contribution aux orientations stratégiques de l'entreprise

PROFIL RECHERCHÉ

Formation & Expérience

- Diplôme de niveau Bac+3 à Bac+5 en comptabilité, finance ou gestion
- Expérience minimum de 5 ans dans un poste similaire
- Maîtrise du droit comptable, fiscal et social français
- Connaissance approfondie des enjeux liés aux sociétés patrimoniales

Compétences techniques

- Maîtrise des logiciels de comptabilité et de gestion
- Excellente maîtrise d'Excel et des outils d'analyse de données
- Connaissance des techniques d'analyse financière
- Compréhension des mécanismes de gestion patrimoniale

Qualités personnelles

- Rigueur et précision
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Sens de l'organisation et gestion des priorités
- Discrétion et confidentialité
- Autonomie et proactivité
- Capacités de communication et pédagogie
- Adaptabilité face aux changements réglementaires

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaires de bureau standard (préciser si flexibilité)
- Rémunération selon profil et expérience
- Avantages sociaux (mutuelle, tickets restaurant, etc.)
- Possibilité de télétravail partiel (à préciser)

ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

Possibilité d'évolution vers des fonctions de Direction Administrative et Financière, avec élargissement progressif des responsabilités stratégiques au sein de l'entreprise.