

**Un poste de CHARGÉ D’AFFAIRES TRAVAUX H/F est à pourvoir
au sein de la Direction des Services Techniques
(Poste permanent en CDD renouvelable aboutissant à un CDI)**

Mission :

Le/La Chargé(e) d’Affaires Travaux assure en liaison directe avec le chef de département la conduite des chantiers tous corps d’état de petites et moyennes importances. Il/Elle est en charge du suivi et du contrôle de l’avancement et de la réalisation des chantiers. Il/Elle intervient sur l’ensemble des bâtiments du Resort et travaille en collaboration avec toutes les directions de la société.

Principales Activités :

- Assure le suivi de chantiers de petites et moyennes importances
- Elabore des dossiers de consultation dans son domaine de compétences
- Prépare les budgets et des permis de construire directement liés à son activité
- Gère plusieurs dossiers simultanément et travaille en mode projet avec l’ensemble des directions
- Dans sa fonction, il/elle réalise et suit les projets et dossiers de consultations d’entreprises, comprenant tout ou partie les missions suivantes :
 - Analyse des besoins
 - Apporte des solutions techniques appropriées
 - Préparation budgétaire
 - Etude et choix des solutions techniques retenues
 - Repérages
 - Rédaction des dossiers
 - Analyse des offres
 - Suivi de chantier
 - Organisation, planification et coordination
 - Réception des travaux ...
- Assure l’exécution et/ou la gestion des hors lots
- Est acheteur spécialisé dans ses domaines de compétences
- Adapte son rôle de conseiller en fonction du besoin ou d’une demande
- Intervient en qualité d’expert dans le cadre de ses missions

La fiche métier n’a aucune valeur contractuelle, les missions mentionnées sur cette fiche métier ne sont pas exhaustives et toutes autres missions ou activités supplémentaires pourront être confiées, en cas de nécessité du service.

Compétence et qualités requises :

- Diplôme : Bac +3 minimum spécialisation Bâtiments
- Une expérience de 5 à 8 ans est requise
- Outils informatiques : Pack Office, SAP, Autocade planification

Lien hiérarchique : Chef de Département Ateliers & Multi technique

Manager : Non

Temps de travail : Horaires administratifs

Contraintes du métier : Disponibilité