

**AUTORISATION DU PERE ET/OU DE LA MERE, TUTEUR(S) RESPONSABLE(S) DE  
L'ENFANT MINEUR EN VUE DE LA DELIVRANCE D'UN PASSEPORT**

Formulaire n°301-0009\_02-2020

**FORMULAIRE A REMPLIR**

**Je soussigné (autorisation du père ou tuteur) :**

Nom : ..... Prénom : .....

**Etat Civil :**     Marié                       Divorcé                       Veuf                       Célibataire

**Je soussignée (autorisation de la mère) :**

Nom : ..... Prénom : .....

**Etat Civil :**     Mariée                       Divorcée                       Veuve                       Célibataire

**AUTORISE LE MINEUR,**

Nom : .....

Prénom : .....

Né(e) à : ..... Le : .....

à détenir un passeport monégasque.

**Monaco, le :** .....

**Signature du Père :**

**Signature de la Mère :**

Le Secrétariat Général du Gouvernement exploite les données personnelles figurant sur ce formulaire à des fins de « Création, délivrance et suivi des passeports biométriques à puce et de documents de voyage ». Les informations sont obligatoires. A défaut, nous nous pourrions donner suite à votre demande. Toute personne dispose d'un droit d'accès et de rectification concernant ses informations. Ces droits s'exercent par voie postale ou sur place auprès du Secrétariat Général du Gouvernement – place de la Visitation – 98000 Monaco. Un justificatif d'identité pourra vous être demandé afin de vérifier la qualité du demandeur.